

Samenvatting vergadering Dorpsteam Waarder — 28 september 2026

Locatie: Huiskamer van Waarder · Aanvang: 19.30 uur

Aanwezig: Peter (voorzitter) Gerry (Penningmeester) Pieter, Simon

Afwezig: Jaap (secretaris), Bertus.

1. Opening

De voorzitter opent de vergadering.

2. Notulen uitwerken

Het uitwerken van de notulen wordt geregeld met behulp van een opname op de computer.

3. Wijkagent — uitgesteld wegens beschikbaarheid

De wijkagent kan deze vergadering niet bijwonen. Peter heeft voorafgaand aan de vergadering al contact met hem gehad, onder andere over de veiligheidsavond. Voor een volgende vergadering wordt opnieuw afgestemd of de wijkagent kan aansluiten.

4. Mededelingen en ingekomen stukken

De ingekomen berichten zijn tijdens de vergadering van oud naar nieuw besproken. Hieronder staan ze in de volgorde van de agenda.

24 september — E-mail Team Participatie

Het nieuwe gemeentelijke team Participatie heeft zich gemeld. Het dorpssteam wil meer duidelijkheid over de werkzaamheden van dit team en de samenwerking met de dorpen. Peter neemt contact op en bespreekt of de medewerker voor Waarder een vergadering kan bijwonen.

26 augustus — Redactie KIJK: wat drijft het dorpssteam?

Het team wil meewerken aan een interview. Mogelijke onderwerpen zijn verkeer, woningbouw en de veiligheidsavond. Ook kan het interview worden gebruikt om inwoners uit te nodigen mee te denken, een onderwerp in te brengen of zich bij het team aan te sluiten.

Er is contact geweest tussen dorpssteams over het interviewverzoek van de redactie van KIJK.

Andere dorpssteams hebben gekozen voor een positieve insteek: vertellen wat hen drijft en wat zij voor hun dorp doen. Het Dorpssteam Waarder sluit zich hierbij aan.

20 augustus — Sjors van Veen: mogelijke filmlocatie

Het verzoek om een mogelijke filmlocatie is genoemd. Hier gaan we niets mee doen.

18 augustus — Volkshuisvesting: uitnodiging bijeenkomst 22 september

Het dorpssteam heeft de bijeenkomst niet bijgewoond.

Naar aanleiding hiervan is de woningbouw in Waarder besproken in de vergadering. Er zijn zorgen over de beperkte voortgang en de gevolgen van provinciale beperkingen. Tijdens de vergadering wordt gewezen op mogelijke wijzigingen in het provinciale beleid. Peter wil bij de wethouder navragen wat deze voor Waarder betekenen en waarom Waarder ontbreekt op de besproken lijst met uitzonderingen voor wel mogelijkheden aan woningbouwlocaties. Gerry heeft het desbetreffende krantenartikel in de groepsapp geplaatst.

30 juni — Jan van der Heide: verkeerssituatie PLUS

De zichtbelemmerende doeken bij de in- en uitrit zijn aangepakt. Daardoor is het zicht voor fietsers en automobilisten verbeterd.

De voorrangsregeling wordt besproken. Hierover bestaan verschillende opvattingen binnen het team. Er wordt geen gezamenlijk verzoek tot wijziging afgesproken.

30 juni — SAM: openbare beweegvoorziening

Het bericht betreft een commercieel aanbod. Het team ziet dit niet als een taak voor het

dorpsteam en verbindt er geen vervolgactie aan. De mail is doorgestuurd naar de verantwoordelijke bij gemeente Bodegraven.

23 juni — Remco Casema: open dag vliegclub

Geen actie.

15 juni — Saskia de Wit: noodsteunpunten

De gemeente heeft aandacht gevraagd voor het organiseren van noodsteunpunten per dorp. Dit is voor Waarder nog niet opgepakt.

PLUS Hoogendoorn wordt genoemd als mogelijke locatie vanwege de eigen stroomvoorziening. Pieter neemt contact op om te onderzoeken of de winkel hiervoor beschikbaar zou kunnen zijn en koppelt de uitkomst terug.

6 juni — Jan van der Heide/Ans van Heck: onveilig zebrapad bij Amadeus

De reactie op de melding over het zebrapad wordt besproken. De melding betreft de zichtbaarheid van het zebrapad en de snelheid van passerend verkeer. Het team benadrukt dat zowel bestuurders als voetgangers alert moeten blijven. Zowel een lid van het dorpsteam als de gemeente heeft de plek bekeken en geven aan dat het zebrapad voldoende zichtbaar is. Er wordt voorlopig geen verdere actie afgesproken.

1 juni — Natasja: gesprek wethouder met projectleider verkeer

Natasja heeft teruggekoppeld over het gesprek van de wethouder met onder anderen de projectleider verkeer. Daarbij is onder de aandacht gebracht dat het dorpsteam het aanspreekpunt voor het dorp is.

5. Notulen voorgaande vergadering

De vorige notulen zijn met vertraging uitgewerkt en verspreid.

Er wordt aandacht gevraagd voor de formulering van notulen die openbaar worden gemaakt. De openbare versie moet zakelijk worden opgesteld, met aandacht voor de gevolgen van het publiceren van persoonlijke opmerkingen. Verder worden geen inhoudelijke opmerkingen genoemd.

6. Actielijst

Zie de bijlage voor de aanvullingen.

- **AED:** de aanvraag van een offerte blijft openstaan. De stand van zaken moet bij Bertus worden nagevraagd.
- **Eenzaamheid en ondersteuning:** bij enkele eerder besproken inwoners is inmiddels ondersteuning of persoonlijk contact tot stand gekomen. Voor twee inwoners is verdere inschakeling van ondersteuning op dit punt niet meer nodig. Bij een andere inwoner is contact gelegd.

7. Veiligheidsavond — Gerry

Gerry licht het overzicht met mogelijke onderwerpen toe. Dit vormt het vertrekpunt voor de verdere voorbereiding.

Datum en locatie

Maandag **26 oktober 2026** is de beoogde datum. Deze is nog niet definitief: eerst moet de beschikbaarheid van de school, politie en brandweer worden bevestigd.

De Prins Willem-Alexanderschool is de beoogde locatie. De beschikbaarheid van lokalen, digiborden en ruimte voor informatiestands moet worden afgestemd.

Opzet

De voorkeur gaat uit naar een combinatie van korte presentaties of workshops en een informatiemarkt. Voorlopig wordt gedacht aan twee lokalen met een digibord: één voor online veiligheid en één voor onderwerpen van de politie. Eventueel een 3^e voor een workshop EHBO.

Onderwerpen en deelnemers

Onderdeel	Besproken invulling
Online veiligheid	Phishing, WhatsAppfraude, nepwebshops, bankhelpdeskfraude en veilige wachtwoorden. Peter heeft al materiaal verzameld. Een interactieve online test kan worden toegevoegd. Zoals bijvoorbeeld 
Politie	Inbraak en diefstal, oplichting aan de deur, ondermijnende criminaliteit, veiligheid in het buitengebied en kennismaken met de wijkagent. Omgaan met verdachte situaties en verantwoord gebruik van de buurtapp. Herkennen drugsfab. Peter vraagt welke onderwerpen de politie kan verzorgen en of aanvullende specialisten kunnen aansluiten.
Brandveilig wonen	Onder andere rookmelders, vluchtroutes, koolmonoxide en accu's en opladers. Bertus zou het contact met de brandweer verzorgen; de voortgang is nog onbekend. Buiten en binnen?
EHBO en noodsituaties	Mogelijke uitleg of demonstraties over reanimatie, AED-gebruik en het doorgeven van informatie bij een noodoproep. De lokale EHBO-vereniging wordt benaderd. ehbodriebruggenwaarder@hotmail.com (Judith Venhuis)
Kwetsbare inwoners	'Boris' wordt benaderd over mogelijke voorlichting rond ondersteuning, eenzaamheid en zorgen over inwoners. Oplichting aan de deur wordt bij de politie ondergebracht.

Een afzonderlijk onderdeel over jongerenoverlast wordt voorlopig geschrapt, omdat er weinig actuele signalen zijn. Een politiecontainer of activiteiten buiten zijn mogelijkheden, maar hierover zijn nog geen afspraken gemaakt.

Belangstelling en publiciteit

Bij de vorige veiligheidsavond waren ongeveer vijftig bezoekers aanwezig. Er wordt gesproken over de onzekerheid rond de opkomst, maar het team zet de voorbereiding voort. Zodra de datum vaststaat, maakt Peter een flyer die eerst aan het team wordt voorgelegd. Verspreiding via Kijk op Bodegraven-Reeuwijk, dorpsapps, Facebook en de lichtkrant van de PLUS wordt besproken. Een betaalde Facebookadvertentie wordt als mogelijkheid genoemd. Tijdens de voorbereiding houdt het team via de app contact over de voortgang.

8. Vacature secretaris

De functie van secretaris is vacant. Geen van de huidige leden heeft aangegeven deze functie te willen overnemen.

Peter vraagt Jaap om een volledig overzicht van de secretariaatsaken. Jaap is bereid een opvolger wegwijs te maken.

Naast een secretaris zijn aanvullende leden nodig. Het team wil zowel in de eigen omgeving mensen benaderen als een openbare oproep plaatsen. Daarin moet duidelijk staan wat deelname aan het dorpssteam en de secretariaatsfunctie inhouden. Het interview, de website en andere communicatiekanalen kunnen hiervoor worden benut.

9. Rondvraag

Er worden geen aanvullende onderwerpen ingebracht.

10. Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering en bedankt de aanwezigen voor hun bijdrage.

Actielijst veiligheidsavond

Nr.	Actie	Verantwoordelijke	Moment/status
1	Met de wijkagent afstemmen welke onderwerpen en eventuele specialisten de politie kan aanbieden op de veiligheidsavond.	Peter	Tijdens voorbereiding
2	Bij Bertus navragen wat met de brandweer is geregeld en of 26 oktober mogelijk is. Zo nodig het contact overnemen.	Geappt in groepsapp	Tijdens voorbereiding
3	Bij de school beschikbaarheid op 26 oktober, lokalen, digiborden en ruimte voor informatiestands controleren.	Gerry	Is gebeurd, kan!
4	De contactpersoon van de lokale EHBO-vereniging achterhalen en deelname bespreken.	Wie?	Tijdens voorbereiding
5	'Boris' benaderen over deelname en mogelijke voorlichting.	Peter	Tijdens voorbereiding
6	De datum definitief vaststellen op basis van de beschikbaarheid van de belangrijkste deelnemers en de school.	Dorpsteam	Zodra beschikbaarheid bekend is
7	Het programma en de ruimteverdeling vaststellen.	Dorpsteam	Na afstemming met deelnemers
8	De presentatie over online veiligheid verder voorbereiden.	Peter	Voor de veiligheidsavond
9	Een flyer maken, door het team laten beoordelen en verspreiding regelen.	Peter; team beoordeelt	Na datumbevestiging
10	Publiciteit via dorpsapps en Facebook regelen en Dick vragen om plaatsing op de lichtkrant.	Pieter &	Na datumbevestiging
11	Voortgang en openstaande punten van de veiligheidsavond via de teamapp afstemmen.	Alle teamleden	Tijdens voorbereiding

Algemene actielijst

Datum	Actie	Verantw.	Status
28 sept 26	Contact opnemen met Team Participatie over de samenwerking en mogelijke deelname aan een vergadering.	Peter	Nog te plannen
28 sept 26	Reageren op het interviewverzoek van KIJK en een afspraak maken.	Peter	Nog te plannen
28 sept 26	Bij de wethouder navragen wat mogelijke wijzigingen in provinciaal beleid betekenen voor woningbouw in Waarder en waarom Waarder ontbreekt op de besproken locatieslijst.	Peter	Nog te plannen
28 sept 26	Met PLUS Hoogendoorn de mogelijkheid van een noodsteunpunt bespreken en terugkoppelen.	Pieter	Uiterlijk volgende vergadering
13 april 26	De stand van zaken van de AED-offerte bij Bertus navragen.	Nog bevestigen; offerte bij Bertus	Openstaand
28 sept 26	Bij Jaap het volledige overzicht van secretariaatstaken opvragen en overdracht voorbereiden.	Peter	Voor opvolging
28 sept 26	Een oproep voor een secretaris en aanvullende leden opstellen en kandidaten in de eigen omgeving benaderen.	Wie?	
9 feb 26	Verder uitwerken platform	Peter	Ongoing
13 april 26	? Contact met Kim i.z. repr. Voorb. (wat is dit?)	Peter	